

LU aģentūras “Latvijas Universitātes Literatūras, folkloras un mākslas institūts” iekšējā kārtība atbalsta pasākumu finansēšanai starptautiskās sadarbības, tostarp pētniecības mobilitātes un dalības programmas “Apvārsnis 2020” konkursos un citās pētniecības un inovācijas atbalsta programmās un tehnoloģiju ierosmēs

LU LFMI iekšējā kārtība nosaka atbalstāmās darbības, kuru īstenošanai iespējams saņemt finansiālu atbalstu, pieteikšanās kārtību un kritērijus atbalsta saņemšanai, kā arī sasniedzamos rezultātus un to kvalitātes vadību un uzraudzību:

1. Atbalstāmās darbības, kuru īstenošanai iespējams saņemt finansiālu atbalstu:

1.1. Tīklošanās, mācību un mobilitātes, tai skaitā pētniecības mobilitātes, pasākumi, lai iesaistītos starptautiskos konsorcijs un attiecīgi programmas “Apvārsnis 2020” un ES 9. Ietvara programmas projektos, t.sk.:

- 1.1.1. dalība programmas “Apvārsnis 2020” un ES 9. Ietvara programmas ietvaros organizētajās partnerības biržās un informācijas dienās;
- 1.1.2. dalība EK Kopīgo pētījumu centra organizētajos atbalsta pasākumos;
- 1.1.3. dalība starptautiskās zinātniskās konferencēs.

1.2. Programmas “Apvārsnis 2020” un ES 9. Ietvara programmas projektu pieteikumu sagatavošana, t.sk. komandējumi un darba braucieni pie potenciālajiem projekta partneriem uz projekta plānošanas sanāksmēm, darba semināru organizēšana Latvijā un ārējo ekspertu piesaiste;

1.3. Starptautisku zinātnisko konferenču organizēšana Latvijā;

1.4. Projekta vadība;

1.5. Projekta publicitātes un komunikācijas pasākumu īstenošana.

2. Pieteikšanās kārtība un kritēriji atbalsta saņemšanai

2.1. LU LFMI atbalsta zinātniskā personāla dalību starptautiskās sadarbības (tostarp pētniecības mobilitātes un dalības programmas “Apvārsnis 2020”) konkursos un citās pētniecības un inovācijas atbalsta programmās un tehnoloģiju ierosmēs saskaņā ar LU LFMI attīstības stratēģijā (2016—2020) noteiktajiem prioritārajiem pētniecības virzieniem un uzdevumiem.

2.2. LU LFMI zinātniskais personāls (vadošie pētnieki un pētnieki) ir tiesīgs piedalīties starptautiskās sadarbības projektu konkursos atbilstoši savai specializācijai un kompetencei bez ierobežojumiem.

2.3. Atbalsta pasākumu koordinēšanai, pārraudzībai un vadībai tiek izveidota Starptautiskās sadarbības padome (SSP), kurā ietilpst: LU LFMI direktore, izpilddirectore, Zinātniskās padomes priekšsēdētājs, daļu vadītāji un zinātniskā sekretāre;

2.4. Par atbalstu katram plānotajam projektam SSP lemj atsevišķi, iepazīstot projekta izstrādē iesaistītā personāla sniegto informāciju un prelimināri apspriežot:

2.4.1. plānotā projekta tēmu un nosaukumu; tā atbilsti attiecīgās programmas nostādnēm;

2.4.2. projekta mērķus, koncepciju un metodes;

2.4.3. projekta īstenošanas plānu;

2.4.4. konsorcijs sastāvu;

2.4.5. nepieciešamā atbalsta apjomu un atbalstāmās darbības.

2.5. Kritēriji atbalsta saņemšanai:

2.5.1. plānotā projekta atbilsti attiecīgās starptautiskās programmas nostādnēm un konkrētā uzsaukuma tēmai;

2.5.2. projekta atbilsti LFMI attīstības stratēģijā (2016—2020) noteiktajiem prioritārajiem pētniecības virzieniem un uzdevumiem;

2.5.3. projekta ieceres konceptuāla un metodoloģiska skaidrība, kas garantē projekta izstrādes zinātnisko kvalitāti;

2.5.4. projekta īstenošanas plāna mērķtiecība;

2.5.5. plānoto rezultātu zinātniskā un sabiedriskā ietekme;

2.5.6. iesaistītā personāla kvalifikācija, kompetence un konkurētspēja.

2.6. Ja SSP lemj par plānotā projekta finansiālu atbalstīšanu, LU LFMI vadība ar projekta izstrādē iesaistīto personālu vienojas par projekta izstrādes gaitu un nosacījumiem, finansējuma apjomu un atbalstāmajām darbībām, kā arī nepieciešamo administratīvo un tehnisko atbalstu.

3. Darbību ietvaros sasniedzamie rezultāti un to kvalitātes vadība

3.1. Sasniedzamie rezultāti:

3.1.1. Palielināts LU LFMI starptautiskās sadarbības programmās, tostarp “Apvārsnis 2020” un ES 9. Ietvara programmas konkursos, virs kvalitātes sliekšņa novērtēto projektu skaits;

3.1.2. Paaugstināta LU LFMI pētnieciskā un inovatīvā kapacitāte;

3.1.3. Palielināta LU LFMI starptautiskā konkurētspēja, zinātniskā personāla dalība starptautiskās sadarbības tīklos

3.1.3. Palielināta LU LFMI spēja piesaistīt ārējo finansējumu, ieguldot cilvēkresursos un infrastruktūrā.

3.2. Kvalitātes vadība

3.2.1. SPP katra finansiāli atbalstīta projekta pieteikuma izstrādei izvirza administratīvo koordinatoru, ko apstiprina LU LFMI direktore.

3.2.2. SPP uzņemas projekta īstenošanas kvalitātes vadību, regulāri (ne mazāk kā 2 reizes projekta pieteikuma sagatavošanas gaitā) tiekoties ar finansiāli atbalstītā projekta pieteikuma izstrādē iesaistīto personālu, lai pārliecinātos par pieteikuma sagatavošanas norises atbilsti plānam un kvalitātes prasībām.

3.2.3. SPP identificē varbūtējos riskus projekta pieteikuma izstrādē un lemj par pasākumiem to novēršanai.